



# ИНВЕСТИРУЙ В ВОЛОГОДЧИНУ



**дэп**  
Департамент  
экономического развития  
Вологодской области



**ИНВЕСТИРУЙ  
В ВОЛОГОДЧИНУ**  
ИНВЕСТИЦИОННОЕ АГЕНТСТВО  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**мойбизнес**  
Вологодская область





# Меры поддержки Вологодской области в сфере сельского хозяйства



# ГРАНТЫ

ПО НАПРАВЛЕНИЮ  
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

- ✓ АГРОСТАРТАП
- ✓ НА РАЗВИТИЕ  
СЕМЕЙНОЙ ФЕРМЫ



ГРАНТ  
«АГРОСТАРТАП»

---



# ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»



## ПОЛУЧАТЕЛИ

### Индивидуальный предприниматель, глава КФХ

(зарегистрированный в текущем финансовом году на сельской территории Вологодской области)

Индивидуальный предприниматель

(основной вид деятельности – производство и переработка сельхоз продукции)

### Гражданин РФ

(обязательна регистрация ИП или КФХ в течение 30 дней после объявления лица победителем конкурсного отбора)



### Сельскохозяйственный потребительский кооператив

(далее – СПоК), зарегистрированный на сельской территории Вологодской области

КФХ является членом СПоК

Неделимый фонд СПоК формируется в т.ч. за счет части средств гранта «Агростартап»

СПоК объединяет не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов)

СПоК является субъектом малого и среднего бизнеса

Члены СПоК с/х товаропроизводители должны отвечать критериям микро и малого предприятия

## СУММА ГОСПОДДЕРЖКИ

на условиях софинансирования



Не более **5 млн. рублей** – разведение КРС мясного и молочного направлений

Не более **3 млн. рублей** – иные виды деятельности



Не более **6 млн. рублей** – разведение КРС мясного и молочного направлений, предусматривающего использование части средств гранта

Не более **4 млн. рублей** – иные виды деятельности

# ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

## УСЛОВИЯ РАСХОДОВАНИЯ



### СРОК ОСВОЕНИЯ СРЕДСТВ

Для ИП и КФХ – не более 18 месяцев с даты получения гранта

Для СПоК – не более 18 месяцев с даты получения части средств гранта в неделимый фонд кооператива



### Использовать грант в соответствии с перечнем затрат

**План расходов нужно исполнить** по статьям расходов в полном объеме в части наименований и количества приобретений

**Сохранение рабочих мест в течение не менее 5 лет** со дня получения гранта

**Обособленный учет операций**, осуществляемых за счет гранта

**Осуществление деятельности**, на которую предоставлен грант, **в течение 5 лет** с даты получения гранта (для ИП и КФХ)

**Осуществление деятельности СПоК в течение 5 лет** со дня получения части средств гранта «Агростартап» в неделимый фонд кооператива



### СОФИНАНСИРОВАНИЕ

**90%** - средства гранта

**10%** - собственные средства

# 5

грантов выдано  
в 2019-2020 годах

Грант «Агростартап» можно получить только один раз.

Предоставление грантов осуществляется на конкурсной основе (Отбор осуществляется на основании оценки эффективности бизнес-планов проектов)

# ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

## ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ



# ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

## НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ



Приобретение с/х земельных участков для осуществления деятельности по производству с/х продукции



Разработка проектной документации для строительства или реконструкции производственных зданий для производства, хранения и переработки с/х продукции



Приобретение, строительство, переустройство производственных и складских зданий и сооружений для производства, хранения и переработки с/х продукции



Подключение производственных и складских зданий к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям



Приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней), в том числе птицы



Приобретение рыбопосадочного материала



Приобретение с/х техники и спец. транспорта для осуществления мобильной торговли, оборудования для производства и переработки с/х продукции



Приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в т.ч. виноградников



Внесение 25-50% средств в неделимый фонд СПоК, членом которого является данное КФХ или ИП



погашение основного долга по кредитам, полученным в течение срока освоения гранта, но не более 20 % стоимости проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства

# ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

---

## ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ



Оборудование для производственных объектов с/х потребительского кооператива для заготовки, хранения, переработки, сортировки, убоя, охлаждения, подготовки к реализации с/х продукции, дикоросов



Оборудование для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы



Оборудование для осуществления аквакультуры



Специализированный транспорт, фургоны, прицепы, полуприцепов для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации с/х продукции и продуктов ее переработки

# ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»



## ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОЛУЧАТЕЛЯ ГРАНТА

Достижение указанного в бизнес-плане объема производства и реализации с/х продукции, в году получения гранта и 4 года, следующих за годом получения гранта

Создание **не менее 2-х рабочих мест** при сумме гранта 2 млн. рублей и более в году получения гранта

Создание **не менее 1 рабочего места** при сумме гранта менее 2 млн. рублей в году получения гранта

Сохранение рабочих мест не менее 5 лет (для ИП и КФХ)

**Осуществление деятельности СПоК в течение 5 лет** со дня получения части средств гранта «Агростартап» в неделимый фонд кооператива

Сумма в размере **25-50%** от общего объема средств направляется **на создание неделимого фона СПоК**

**Срок окупаемости** проекта **не более 8 лет**



## ОТЧЕТНОСТЬ

При получении гранта обязательным условием является предоставление отчетности:

**1. Отчет о финансово-экономическом состоянии получателя** (о целевом использовании средств гранта с подтверждающими документами в соответствии с Порядком)

1 раз в полгода в течение 5 лет с даты получения гранта (не позднее 15 числа месяца за отчетным полугодием)

**2. Отчет о показателях результативности на 31 декабря отчетного года**

Не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным годом

**3. Отчет о расходовании гранта по форме Департамента финансов**

Не позднее 10 января за отчетным годом

# ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

## СТРУКТУРА БИЗНЕС-ПЛАН

	_____ (Ф.И.О.)																									
	_____ (подпись)																									
	" " _____ 20__ г. М.П. (при наличии)																									
	ПРОЕКТ создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства (бизнес-план)																									
(краткое наименование крестьянского гражданина)	4. Организационный план																									
(наименование му...)	Указываются: организационные мероприятия и все издержки до момента начала производства и сбыта продукции, приобретение участков земли, приобретение и строительство зданий, сооружений, приобретение оборудования и т.д.; потребность в производственных объектах, сельскохозяйственной технике, сельскохозяйственных животных, кормах и т.д.																									
	Таблица 4																									
	Потребность крестьянского (фермерского) хозяйства для реализации проекта																									
	<table border="1"><thead><tr><th>N п/п</th><th>Наименование</th><th>Единица измерения</th><th>Количество</th><th>Стоимость, тыс. рублей</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Земельные участки в том числе на праве собственности</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>Здания, сооружения производственного назначения</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>Техника и оборудование</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>Сельскохозяйственные животные, всего</td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	N п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Стоимость, тыс. рублей	1	Земельные участки в том числе на праве собственности				2	Здания, сооружения производственного назначения				3	Техника и оборудование				4	Сельскохозяйственные животные, всего			
N п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Стоимость, тыс. рублей																						
1	Земельные участки в том числе на праве собственности																									
2	Здания, сооружения производственного назначения																									
3	Техника и оборудование																									
4	Сельскохозяйственные животные, всего																									
1. Резюме проекта																										
2. Инициатор проекта																										
2.1. Общие сведения о крестьянском (фермерском) хозяйстве																										
2.2. Виды и объемы деятельности																										
3. Суть проекта																										
3.1. Местонахождение объекта																										
3.2. Суть проекта																										
3.3. Описание продуктов																										

### 1. Резюме проекта

### 2. Инициатор проекта

2.1. Общие сведения о крестьянском (фермерском) хозяйстве

2.2. Виды и объемы деятельности

### 3. Суть проекта

3.1. Местонахождение объекта

3.2. Суть проекта

3.3. Описание продуктов

3.4. Технология производства продукции

### 4. Организационный план

### 5. Инвестиционная программа

### 6. Производственно-финансовый план

6.1. План производства и реализации продукции

6.2. Затраты на производство продукции

6.3. Организация сбыта продукции

6.4. Финансовый план

6.4.1. Условия и допущения, принятые для расчета

6.4.2. Информация о налогах, которые крестьянскому (фермерскому) хозяйству предстоит выплачивать при достижении проектной мощности

6.4.3. Эффективность и окупаемость проекта

6.4.4. Сильные и слабые стороны проекта

6.4.5. Риски реализации проекта

### 7. План расходов суммы гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства

# ГРАНТ «АГРОСТАРТАП».

## ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА



- ✓ Заявление по форме согласно Порядка;
- ✓ Копии документа, удостоверяющего личность заявителя;
- ✓ **Проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства (далее также - бизнес-план) по форме Порядка**
- ✓ Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, установленной Департаментом финансов области;
- ✓ Копии документов о правах на земельные участки и здания (помещения, пристройки, сооружения) или документов, удостоверяющих регистрацию прав на земельные участки и здания (помещения, пристройки, сооружения) в Едином государственном реестре недвижимости (при планировании работ по ремонту, модернизации и (или) переустройству производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);
- ✓ Копии документов о правах на земельный(ые) участок(ки) для строительства или документов, удостоверяющих регистрацию прав на земельный(ые) участок(ки) для строительства в Едином государственном реестре недвижимости (при планировании строительства и (или) работ по разработке проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);
- ✓ копии документов о правах на земельный(ые) участок(ки) из земель сельскохозяйственного назначения или документов, удостоверяющих регистрацию прав на земельный(ые) участок(ки) из земель сельскохозяйственного назначения в Едином государственном реестре недвижимости, используемый(ые) (планируемый(ые) для использования) для производства продукции растениеводства (при представлении бизнес-плана по выращиванию сельскохозяйственных культур, не предоставляется в случае, если планируется приобретение для указанных целей земельного участка за счет средств гранта)
- ✓ документ (копии документа), подтверждающий полномочия представителя заявителя (представляется в случае представления документов представителем заявителя);
- ✓ документ(ы) кредитной организации, подтверждающий(ие) наличие на счете(ах) заявителя денежных средств в размере не менее 10 процентов стоимости приобретений, указанных в перечне затрат, источником финансового обеспечения которых является грант, на дату не ранее чем за 10 рабочих дней до даты подачи заявления, подписанные уполномоченным лицом кредитной организации;

# ГРАНТ «АГРОСТАРТАП».

## ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА



- ✓ заявление о соответствии вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (юридического лица) условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 года N 113 (представляют вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели и юридические лица, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации");
- ✓ выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (юридических лиц) по состоянию на первое число месяца подачи заявления (не предоставляется заявителями, осуществившими государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в месяц подачи заявления);
- ✓ копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (юридического лица) или копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (юридических лиц) (предоставляется заявителями, осуществившими государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в месяц подачи заявления);
- ✓ копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации (представляется гражданами Российской Федерации, которые на день подачи заявления не осуществили государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы);
- ✓ справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца подачи заявления, подтверждающая отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (не предоставляется заявителями, осуществившими государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в месяц подачи заявления);
- ✓ справка, подтверждающая отсутствие у заявителя на первое число месяца подачи заявления просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Правительства области (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций), и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, подписанная заявителем (не предоставляется заявителями, осуществившими государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в месяц подачи заявления);
- ✓ копии предварительного договора на разработку проектной документации строительства или реконструкции производственных и складских зданий, объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (далее - проектная документация) (если заявитель представляет заявление в целях получения гранта на разработку проектной документации);
- ✓ копии проектной документации (раздел "Сметы") (если заявитель представляет заявление в целях получения гранта на строительство, ремонт, модернизацию и (или) переустройство зданий (помещений, пристроек, сооружений);
- ✓ копии разрешения на строительство;
- ✓ согласие на обработку персональных данных заявителя;
- ✓ описание представленных документов в двух экземплярах (по одному экземпляру для Департамента и заявителя).

# ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

## ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ОТБОРА ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА



# ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

## СИСТЕМА КРИТЕРИЕВ ОТБОРА И БАЛЬНОЙ ОЦЕНКИ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
Направление деятельности заявителя в соответствии с бизнес-планом	- выращивание картофеля, овощей, плодовых и ягодных культур, технических культур (лен-долгунец, техническая конопля, масличный лен, рапс), - разведение овец, - развитие пчеловодства	10
	разведение: - крупного рогатого скота (КРС) (при поголовье основного стада не менее 10 голов) молочного и мясного направлений продуктивности, - сельскохозяйственной птицы, - кроликов, - рыбы	5
	- разведение коз, - откорм КРС, - разведение КРС (при поголовье основного стада менее 10 голов) молочного и мясного направлений продуктивности	3
Наличие земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на праве собственности и (или) аренды, безвозмездного пользования сроком 5 лет и более (при условии регистрации договора в установленном порядке)	да	5
	нет	0
Наличие в собственности сельскохозяйственной техники (трактора, комбайны, прицепы) и (или) грузовых автомобилей	2 единицы и более	5
	1 единица	3

# ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

Наличие у главы крестьянского (фермерского) хозяйства сельскохозяйственного образования	высшего	5
	среднего специального	3
	дополнительного	2
Наличие трудового стажа в сельском хозяйстве	свыше 5 лет	5
	свыше 3 до 5 лет включительно	4
	свыше 1 до 3 лет включительно	3
Наличие опыта ведения личного подсобного хозяйства	свыше 5 лет	5
	от 3 до 5 лет включительно	3
Членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе	копия членской книжки или иного документа, подтверждающего факт членства в сельскохозяйственном потребительском кооперативе	5
Наличие каналов сбыта сельскохозяйственной продукции	собственная торговая точка	5
	заключены договоры о реализации сельскохозяйственной продукции	4
Наличие ветеринарного работника или заключенных договоров на ветеринарное обслуживание (для хозяйств, занимающихся животноводством)	принят на работу на постоянной основе ветеринар, трудоустроенный в соответствии с трудовым законодательством, или глава хозяйства (член хозяйства) имеет высшее или среднее профессиональное образование по одному из направлений подготовки (специальности): "зоотехния", "ветеринария", "ветеринарно-санитарная экспертиза"	5
	заключен договор (договоры) на ветеринарное обслуживание	3
Наличие агронома (для хозяйств, занимающихся растениеводством)	принят на работу на постоянной основе агроном, трудоустроенный в соответствии с трудовым законодательством, или глава хозяйства (член хозяйства) имеет высшее или среднее профессиональное образование по направлению подготовки (специальности) "агрономия"	5

# ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

---

## НАИМЕНОВАНИЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ



Приказ Минсельхоза России от 28.01.2020 №26 «Об утверждении перечней, форм документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 №717, а также об установлении сроков их представления»



**Приказ Департамента сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области от 16.06.2020 №172 «Об утверждении перечней сельскохозяйственной техники, оборудования, транспорта и объектов, приобретаемых в рамках реализации постановления Правительства Вологодской области от 24.05.2019 №476»**



Приложение 6 к постановлению Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 №717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (в ред. от 16.07.2020 №1061)



Постановление Правительства Вологодской области от 24.05.2019 №476 «Об утверждении Порядков предоставления субсидии на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» (в ред. от 31.08.2020 №1057)



Распоряжение Правительства РФ от 26.04.2019 №835-р (в ред. от 20.11.2019) "Об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2019 году и плановом периоде 2020 и 2021 годов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации"

ГРАНТ  
НА РАЗВИТИЕ  
СЕМЕЙНОЙ ФЕРМЫ

---



# ГРАНТ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНОЙ ФЕРМЫ



## ПОЛУЧАТЕЛИ

Индивидуальный предприниматель или КФХ (с/х товаропроизводители), существующие более 24 месяцев с даты регистрации, зарегистрированные на сельской территории Вологодской области

КФХ осуществляет деятельность, основанную на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее 2 таких членов, включая главу)



## СУММА ГОСПОДДЕРЖКИ

Не более **30** млн. рублей



## СОФИНАНСИРОВАНИЕ

**60%** - средства гранта

**40%** - собственные средства



## СРОК ОСВОЕНИЯ СРЕДСТВ

Не более **24** месяцев с даты получения

# ГРАНТ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНОЙ ФЕРМЫ

## УСЛОВИЯ РАСХОДОВАНИЯ



**Использовать грант в соответствии с перечнем затрат**

**Создание не менее 3 новых постоянных рабочих мест**

**Размер гранта должен соответствовать перечню затрат**

**Развитие не более 1 семейной фермы** по одному из приоритетных направлений

**Использовать грант в соответствии с перечнем затрат**

**Сохранение рабочих мест в течение не менее 5 лет** со дня получения гранта

**Обособленный учет операций**, осуществляемых за счет гранта

**Осуществление деятельности**, на которую предоставлен грант, **в течение 5 лет** с даты получения гранта)

**Приобретение маточного поголовья КРС** не более 300 голов, овец, коз – не более 500 голов (за исключением свиней)



## СРОК ОСВОЕНИЯ СРЕДСТВ

В течение 24 месяцев с даты получения гранта

Повторное получение гранта – не ранее 18 месяцев со дня полного освоения ранее полученного гранта.

Предоставление грантов осуществляется на конкурсной основе (Отбор осуществляется на основании оценки эффективности бизнес-планов проектов)

# ГРАНТ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНОЙ ФЕРМЫ

## ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ



# ГРАНТ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНОЙ ФЕРМЫ

## НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ



Разработка проектной документации для строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства и переработки с/х продукции



Приобретение, строительство, реконструкция, ремонт или модернизация объектов для производства, хранения и переработки с/х продукции



Комплектация объектов для производства, хранения и переработки с/х продукции оборудованием, с/х техникой и спец. транспортом и их монтаж

(Перечень оборудования определяет уполномоченный орган)



Приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней), в том числе птицы. Маточное поголовье КРС – не более 300 голов, овец (коз) – не более 500 голов



Приобретение рыбопосадочного материала



Уплата не более 20% стоимости проекта, осуществленного с привлечением льготного инвестиционного кредита



Приобретение автономных источников электро и газоснабжения, обустройство источников водоснабжения

# ГРАНТ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНОЙ ФЕРМЫ



## ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОЛУЧАТЕЛЯ ГРАНТА

Получатели гранта обязуются **достигнуть показателей деятельности, предусмотренные проектом** по развитию семейной фермы, при условии осуществления деятельности, на которую предоставляется грант, в течение не менее 5 лет с даты его получения

**Увеличение размера выручки** от реализации с/х продукции в году получения гранта и 4 лет, следующих за годом получения гранта

**Ежегодно обеспечить 10% прироста объема произведенной сельскохозяйственной продукции** по состоянию на 31 декабря отчетного года от объема произведенной сельскохозяйственной продукции в году, предшествующем отчетному, **в течение 5 лет** со дня получения гранта (год получения гранта и четыре года, следующие за годом получения гранта)

**Создание не менее 3-х новых постоянных рабочих мест** на один грант, полученный в текущем году



## ОТЧЕТНОСТЬ

При получении гранта обязательным условием является предоставление отчетности:

**1. Отчет о расходовании средств гранта** (о целевом использовании средств гранта с подтверждающими документами в соответствии с Порядком)

Получателями текущего финансового года-1 раз в полгода до 10 числа месяца, следующего за отчетным полугодием;

В остальных случаях -1 раз в год в течение 5 лет с даты получения в срок до 10 января, следующего за отчетным периодом.

**2. Отчет о показателях результативности на 31 декабря отчетного года**

Не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным годом

**3. Отчет о расходовании гранта по форме Департамента финансов**

Не позднее 10 января за отчетным годом

# ГРАНТ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНОЙ ФЕРМЫ

## СТРУКТУРА БИЗНЕС-ПЛАН

ПРОЕКТ  
по развитию семейной фермы  
(бизнес-план)

(краткое название проекта)

(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства)

ПЛАН РАСХОДОВ  
крестьянского (фермерского) хозяйства  
(Ф.И.О. главы К(Ф)Х)  
муниципального района  
на получение гранта на развитие семейной фермы

КонсультантПлюс  
надежная правовая поддержка

www.consultant.ru

Страница 115 из 284

Постановление Правительства  
(ред. от 31.08.2020)  
"Об утверждении Порядка

Постановление Правительства Вологодской области от 27.12.2019 N 1335  
(ред. от 31.08.2020)  
"Об утверждении Порядка

Документ предоставлен КонсультантПлюс  
Дата сохранения: 11.02.2021

N п/п	Наименования направлений использования гранта, приобретаемого имущества, работ, услуг (статей расходов) <*>	Количество	Цена (рублей)	Стоимость, всего (рублей)	В том числе за счет			Период исполнения с _____ по _____ (месяц, год)
					гранта	собственных средств	заемных средств	
1.	Разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, всего	х	х					
	в том числе:							
1.1.								
1.2.								
2.	Приобретение, строительство, реконструкция, ремонт или модернизация объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции	х	х					
	в том числе:							

1. Резюме проекта

2. Инициатор проекта

2.1. Общие сведения

2.2. Виды и объемы

3. Суть проекта

### 1. Резюме проекта

### 2. Инициатор проекта

2.1. Общие сведения о крестьянском (фермерском) хозяйстве

2.2. Виды и объемы деятельности

### 3. Суть проекта

3.1. Местонахождение объекта

3.2. Суть проекта

3.3. Описание продуктов

3.4. Технология производства продукции

### 4. Организационный план

### 5. Инвестиционная программа

### 6. Производственно-финансовый план

6.1. План производства и реализации продукции

6.2. Затраты на производство продукции

6.3. Организация сбыта продукции

6.4. Финансовый план

6.4.1. Условия и допущения, принятые для расчета

6.4.2. Информация о налогах, которые крестьянскому (фермерскому) хозяйству предстоит выплачивать при достижении проектной мощности

6.4.3. Эффективность и окупаемость проекта

6.4.4. Сильные и слабые стороны проекта

6.4.5. Риски реализации проекта

### 7. План расходов суммы гранта на развитие семейной фермы

# ГРАНТ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНОЙ ФЕРМЫ

## ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА



- ✓ Заявление по форме согласно Порядку (далее - заявление);
- ✓ **Проект по развитию семейной фермы (далее также - бизнес-план), подписанный уполномоченным лицом заявителя по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку, включающий план расходов;**
- ✓ Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, установленной Департаментом финансов области;
- ✓ Копии документов, удостоверяющих личность главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства;
- ✓ Копии соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства с приложением копий документов, подтверждающих родственные отношения между членами крестьянского (фермерского) хозяйства (свидетельства о браке, о рождении, усыновлении, иные документы, подтверждающие родственные отношения);
- ✓ Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (юридических лиц) по состоянию на первое число месяца подачи заявления;
- ✓ Справка, подтверждающая отсутствие у заявителя на первое число месяца подачи заявления просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Правительства области (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций), и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, подписанная уполномоченным лицом заявителя;
- ✓ Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанной ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца подачи заявления, подтверждающей отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- ✓ документ(ы) кредитной организации, подтверждающий (ие) наличие на счете(ах) заявителя денежных средств в размере не менее 10 процентов стоимости приобретений, указанных в плане расходов, на дату не ранее чем за 10 рабочих дней до даты подачи заявления, подписанные уполномоченным лицом кредитной организации;
- ✓ копию кредитного договора и (или) договора займа или гарантийного письма кредитной организации (заимодавца) о предоставлении кредита (займа) заявителю или члену хозяйства или выписки из решения уполномоченного органа кредитной организации (заимодавца) о предоставлении кредита (займа) заявителю или члену хозяйства (предоставляется при условии привлечения кредитных (заемных) средств для реализации проекта по развитию семейной фермы);
- ✓ копии документов о правах на земельные участки и объекты для производства и переработки сельскохозяйственной продукции или документов, удостоверяющих регистрацию прав на земельные участки и объекты для производства и переработки сельскохозяйственной продукции в Едином государственном реестре недвижимости (при планировании работ по реконструкции, ремонту, модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции);

# ГРАНТ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНОЙ ФЕРМЫ

## ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА

- ✓ копии документов о правах на земельный(ые) участок(ки) для строительства или документов, удостоверяющих регистрацию прав на земельный(ые) участок(ки) для строительства в Едином государственном реестре недвижимости (при планировании строительства и (или) работ по разработке проектной документации строительства объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции);
- ✓ копии документов о правах на земельный(ые) участок(ки) из земель сельскохозяйственного назначения или документов, удостоверяющих регистрацию прав на земельный(ые) участок(ки) из земель сельскохозяйственного назначения в Едином государственном реестре недвижимости, используемый(ые) (планируемый(ые) к использованию) для производства кормов, и (или) копий договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов, заключенных крестьянским (фермерским) хозяйством с другими хозяйствующими субъектами (в случае планирования приобретения маточного поголовья крупного рогатого скота, овец (коз) - для подтверждения наличия кормовой базы);
- ✓ копию предварительного договора на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (далее - проектная документация) (при планировании разработки проектной документации);
- ✓ копии проектной документации (раздел "Сметы") (при планировании работ по строительству, реконструкции, ремонту, модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции);
- ✓ копии разрешения на строительство (в случае, если строительство (реконструкция) согласно Градостроительному кодексу Российской Федерации осуществляется на основании разрешения на строительство и заявитель представляет заявление в целях получения гранта на строительство, реконструкцию объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции);
- ✓ документ (копию документа), подтверждающего полномочия представителя главы крестьянского (фермерского) хозяйства (представляется в случае предоставления документов представителем главы крестьянского (фермерского) хозяйства);
- ✓ согласие на обработку персональных данных главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства;
- ✓ копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с копией отметки налогового органа о получении уведомления (представляется заявителями, использующими право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);
- ✓ опись представленных документов в двух экземплярах (по одному экземпляру для Департамента и заявителя).

# ГРАНТ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНОЙ ФЕРМЫ

## ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ОТБОРА ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА



# ГРАНТ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНОЙ ФЕРМЫ

## СИСТЕМА КРИТЕРИЕВ ОТБОРА И БАЛЬНОЙ ОЦЕНКИ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
Направление деятельности семейной фермы в соответствии с проектом по развитию семейной фермы	Разведение овец	10
	Разведение: - КРС (при поголовье основного стада не менее 10 голов) молочного и мясного направлений продуктивности; - сельскохозяйственной птицы; - кроликов; - рыбы	5
	Разведение: - коз; - КРС (при поголовье основного стада менее 10 голов) молочного и мясного направлений продуктивности	3
Наличие земельных участков из земель с/х назначения на праве собственности и (или) аренды, безвозмездного пользования сроком 5 лет и более (при условии регистрации договора в установленном порядке)	Да	5
	Нет	0

# ГРАНТ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНОЙ ФЕРМЫ

Наличие в собственности с/х техники (трактора, комбайны, прицепы) и (или) грузовых автомобилей	5 единиц или более	5
	4 единицы	4
	3 единицы	3
	2 единицы	3
	1 единица	3
Наличие у главы крестьянского (фермерского) хозяйства с/х образования	Высшего	5
	Среднего специального	3
	Дополнительного	2
Наличие каналов сбыта с/х продукции	Собственная торговая точка	5
	Заклучены договоры о реализации с/х продукции	4
Членство в с/х потребительском кооперативе	Копия членской книжки или иного документа, подтверждающего факт членства в с/х потребительском кооперативе	5

# ГРАНТ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНОЙ ФЕРМЫ

Наличие ветеринарного работника или заключенных договоров на ветеринарное обслуживание	Принят на работу на постоянной основе ветеринар, трудоустроенный в соответствии с трудовым законодательством, или глава хозяйства (член хозяйства) имеет высшее или среднее профессиональное образование по одному из направлений подготовки – «зоотехния», «ветеринария», «ветеринарно-санитарная экспертиза»	5
	Заключен договор на ветеринарное обслуживание	3

# ГРАНТ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНОЙ ФЕРМЫ

## НАИМЕНОВАНИЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ



Приказ Минсельхоза России от 29.01.2020 №30 «Об утверждении документов и форм документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, приведенными в приложении № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. №717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», и установлении сроков их представления»

Постановление Правительства Вологодской области от 27.12.2019 №1335 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования» (в ред. от 31.08.2020 №1057)

Приказ Минсельхоза России от 11.11.2020 N 674 «Об определении приоритетных направлений развития агропромышленного комплекса по субъектам Российской Федерации на 2021, 2022 и 2023 годы»

Приложение 8 к постановлению Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 №717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (в ред. от 16.07.2020 №1061)

Приказ Минсельхоза России от 03.07.2020 №374 «О внесении изменений в приложение №2 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 29.01.2020 №30 «Об утверждении документов и форм документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, приведенными в приложении №8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 №717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», и установлении сроков их представления»

ИМУЩЕСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА  
РЕГИОНАЛЬНОГО УРОВНЯ  
**ПРОГРАММА**  
**«ВОЛОГОДСКИЙ ГЕКТАР»**



# ПРОГРАММА «ВОЛОГОДСКИЙ ГЕКТАР»



## ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ

Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, физическим или юридическим лицам в собственность без проведения торгов



## ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Максимально эффективно задействовать неиспользованные земли сельскохозяйственного назначения для осуществления с/х деятельности

Возможность приобретения земельных участков сельскохозяйственного назначения на безвозмездной основе



## РАЙОНЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Вожегодский, Вашкинский, Никольский, Бабаевский, Харовский, Вытегорский



## РАЗМЕР УЧАСТКОВ (максимальный)

**2.5** га - гражданам для ведения личного подсобного хозяйства;

**10** га - гражданам для иных целей;

**100** га - юридическим лицам

Минимальный размер участка – 1 га



# ПРОГРАММА «ВОЛОГОДСКИЙ ГЕКТАР»



## ПОЛУЧАТЕЛИ

Совершеннолетние россияне, проживающие на территории Российской Федерации

Юридические лица, зарегистрированные на территории Российской Федерации, осуществляющие производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции



## УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ

Участник программы может получить только 1 участок

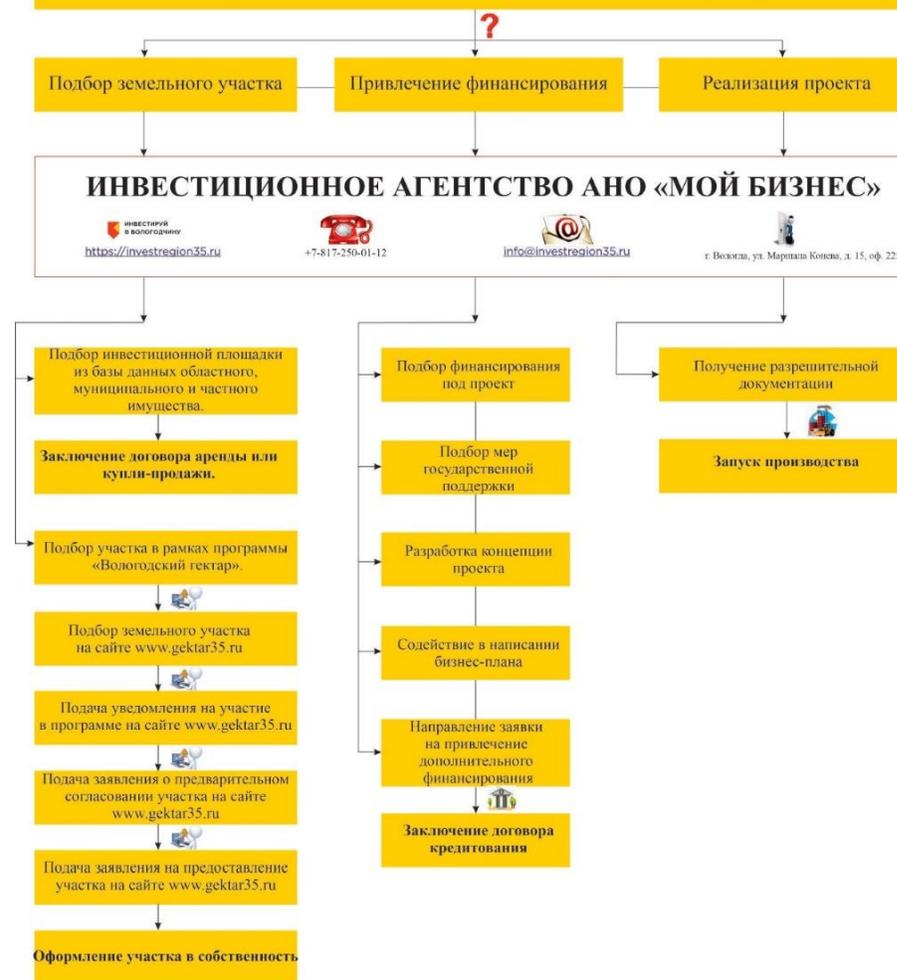
Земельные участки предоставляются из фонда перераспределения земель сельскохозяйственного назначения, находящиеся в собственности Вологодской области, муниципальной собственности или государственной неразграниченной собственности

Земельные участки предназначаются только для сельскохозяйственного использования (за исключением садоводства)

Заинтересованное лицо осуществляет выбор земельного участка из перечня государственной информационной системы, определяя контур границ земельного участка в порядке, определенном Правительством Вологодской области.



## ИНИЦИАТОР БИЗНЕС-ИДЕИ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА



# ПРОГРАММА «ВОЛОГОДСКИЙ ГЕКТАР»

## Направления деятельности

- ✓ растениеводство;
- ✓ выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур;
- ✓ овощеводство;
- ✓ выращивание тонизирующих, лекарственных, цветочных культур;
- ✓ выращивание льна и конопли;
- ✓ животноводство;
- ✓ скотоводство;
- ✓ звероводство;
- ✓ птицеводство;
- ✓ свиноводство;
- ✓ пчеловодство;
- ✓ рыбоводство;
- ✓ научное обеспечение сельского хозяйства;
- ✓ хранение и переработка сельскохозяйственной продукции;
- ✓ ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках;
- ✓ питомники;
- ✓ обеспечение сельскохозяйственного производства;
- ✓ сенокошение;
- ✓ выпас сельскохозяйственных животных

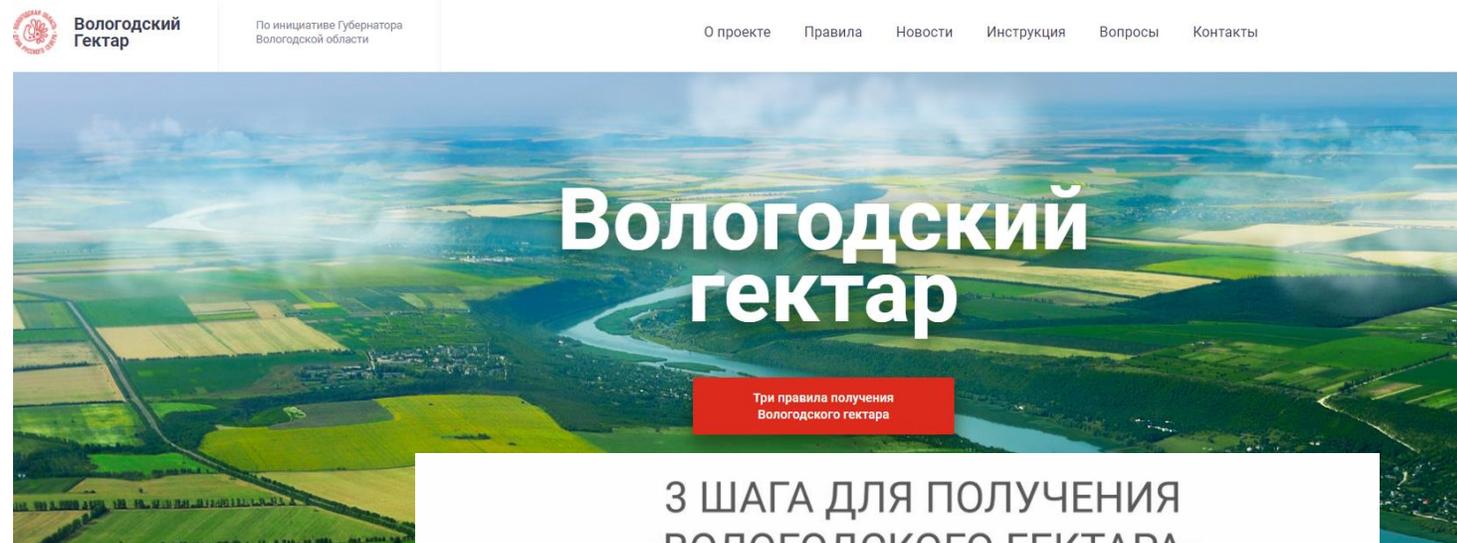


# ПРОГРАММА «ВОЛОГОДСКИЙ ГЕКТАР»

Закон «Об особенностях предоставления земельных участков из фонда перераспределения земель сельскохозяйственного назначения на территории вологодской области» №4476-оз от 28.12.2018

Сайт программы «Вологодский гектар»

gektar35.ru



## 3 ШАГА ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ «ВОЛОГОДСКОГО ГЕКТАРА»



Для получения Вологодского гектара в Государственной информационной системе «Вологодский гектар» по адресу <http://gektar35.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимо:

- **осуществить выбор земельного участка**, определяя земельный контур из перечня территорий и (или) земельных участков;
- **заполнить и направить** в государственной информационной системе **предварительную заявку на получение** выбранного земельного участка;
- **заполнить и направить в уполномоченный орган заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно** (возможно посредством Регионального портала госуслуг).



## СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

- ✓ **2 месяца** - с момента выбора границ контура интересующего земельного участка до обращения заявителя в уполномоченный орган с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- ✓ **3 месяца** - сведения о выбранном земельном контуре сохраняются в государственной информационной системе с даты их внесения;
- ✓ **Не более 30 дней** - срок рассмотрения и принятия решения уполномоченным органом о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
- ✓ **2 года** - срок действия решения уполномоченного органа о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
- ✓ **Не более 30 дней** - срок рассмотрения и принятия решения уполномоченным органом о предоставлении земельного участка

# ПРОГРАММА «ВОЛОГОДСКИЙ ГЕКТАР»

2019 ГОД (8 месяцев)

91

участок предоставлен

763 га

общая площадь  
предоставленных участков

2020 ГОД (12 месяцев)

163

участков предоставлено

1395 га

общая площадь  
предоставленных участков



# МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ ИНВЕСТОРОВ

## ВИДЫ МЕР ПОДДЕРЖКИ



### Организационные

Разработка и проведение специализированных программ обучения на бесплатной основе



### Информационные

Консультирование по вопросам подбора мер поддержки, помощь во взаимодействии с организациями для оказания помощи по развитию бизнеса



### Имущественные

Предоставление земельных участков и офисных помещений на льготных условиях



### Финансовые

Субсидии, займы, микрофинансирование, налоговые льготы, лизинговые услуги

# Investregion35.ru

The screenshot displays the website interface for Investregion35.ru. At the top, there is a navigation bar with the logo 'ИНВЕСТИРУЙ В ВОЛОГОДИЧИНУ' and buttons for 'ОТПРАВИТЬ ЗАЯВКУ' and 'ЗАКАЗАТЬ ЗВОНОК'. Contact information includes the phone number '+7 (8172) 500-112' and email 'info@investregion35.ru'. A search bar and language selector (Ru) are also present. Below the navigation bar, there are menu items: 'О РЕГИОНЕ', 'ПОИСК ИНВЕСТОРА', 'ПЛОЩАДКИ ПОД ПРОЕКТЫ', 'ПУТЕВОДИТЕЛЬ ИНВЕСТОРА', and 'ИНВЕСТИЦИОННОЕ АГЕНТСТВО'. The main content area is titled 'Главная - Путеводитель инвестора - Меры поддержки инвестора' and features a grid of nine categories, each with a representative image and a 'узнать больше' link:

- Агропромышленный комплекс
- Лесопромышленный комплекс
- Промышленность и переработка
- Туризм
- Энергетика и коммунальная инфраструктура
- Транспорт и логистика
- Социальная сфера и спорт
- Строительство и производство стройматериалов
- Общие

# ФУНКЦИОНАЛ ИНВЕСТИЦИОННОГО АГЕНТСТВА

---

-  Целевой поиск инвестора
-  Формирование инвестиционных предложений для инвесторов
-  Подбор и организация просмотра инвестиционных площадок под проект
-  Проработка возможности и оказание содействия в подключении инвестиционной площадки к инженерным сетям
-  Содействие в решении вопросов по изменению вида разрешенного использования земельного участка, получению разрешения на строительство, установлению санитарно-защитных зон и т.д.
-  Помощь в подборе исполнителей по разработке бизнес-планов, проектно-сметной документации, а также проведению инженерных изысканий
-  Разработка концепции и презентации проектов
-  Разработка дорожной карты по реализации инвестиционного проекта
-  Подбор мер государственной поддержки
-  Организация проведения рабочих совещаний с участием профильных Департаментов, органами власти и государственными учреждениями
-  Содействие по подготовке пакета документов на масштабный, приоритетный инвестиционный проект, на объекты социально-культурного или коммунально-бытового назначения
-  Организация визитов потенциальных инвесторов на территории региона



**ИНВЕСТИРУЙ  
В ВОЛОГОДЧИНУ**

**ПРИГЛАШАЕМ  
К СОТРУДНИЧЕСТВУ!**

**ЕРОЩЕНКО  
СВЕТЛАНА АНАТОЛЬЕВНА**

Руководитель  
Инвестиционного агентства



(8172) 500-112, доб. 301



info@investregion35.ru



г. Вологда, ул. Маршала Конева, д. 15



**investregion35.ru**