



ИНВЕСТИРУЙ В ВОЛОГОДЧИНУ



дэп
Департамент
экономического развития
Вологодской области



**ИНВЕСТИРУЙ
В ВОЛОГОДЧИНУ**
ИНВЕСТИЦИОННОЕ АГЕНТСТВО
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

мойбизнес
Вологодская область





Меры поддержки Вологодской области в сфере сельского хозяйства



ГРАНТ
«АГРОСТАРТАП»



ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»



ПОЛУЧАТЕЛИ

Индивидуальный предприниматель, глава КФХ

(зарегистрированный в текущем финансовом году на сельской территории Вологодской области)

Индивидуальный предприниматель

(основной вид деятельности – производство и переработка сельхоз продукции)

Гражданин РФ

(обязательна регистрация ИП или КФХ в течение 30 дней после объявления лица победителем конкурсного отбора)



Сельскохозяйственный потребительский кооператив

(далее – СПоК), зарегистрированный на сельской территории Вологодской области

КФХ является членом СПоК

Неделимый фонд СПоК формируется в т.ч. за счет части средств гранта «Агростартап»

СПоК объединяет не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов)

СПоК является субъектом малого и среднего бизнеса

Члены СПоК с/х товаропроизводители должны отвечать критериям микро и малого предприятия

СУММА ГОСПОДДЕРЖКИ

на условиях софинансирования



Не более **5** млн. рублей – разведение КРС мясного и молочного направлений

Не более **3** млн. рублей – иные виды деятельности



Не более **6** млн. рублей – разведение КРС мясного и молочного направлений, предусматривающего использование части средств гранта

Не более **4** млн. рублей – иные виды деятельности

ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

УСЛОВИЯ РАСХОДОВАНИЯ



СРОК ОСВОЕНИЯ СРЕДСТВ

Для ИП и КФХ – не более 18 месяцев с даты получения гранта

Для СПоК – не более 18 месяцев с даты получения части средств гранта в неделимый фонд кооператива



Использовать грант в соответствии с перечнем затрат

План расходов нужно исполнить по статьям расходов в полном объеме в части наименований и количества приобретений

Сохранение рабочих мест в течение не менее 5 лет со дня получения гранта

Обособленный учет операций, осуществляемых за счет гранта

Осуществление деятельности, на которую предоставлен грант, в течение 5 лет с даты получения гранта (для ИП и КФХ)

Осуществление деятельности СПоК в течение 5 лет со дня получения части средств гранта «Агростартап» в неделимый фонд кооператива



СОФИНАНСИРОВАНИЕ

90% - средства гранта

10% - собственные средства

5

грантов выдано
в 2019-2020 годах

Грант «Агростартап» можно получить только один раз.

Предоставление грантов осуществляется на конкурсной основе (Отбор осуществляется на основании оценки эффективности бизнес-планов проектов)

ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ



ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ



Приобретение с/х земельных участков для осуществления деятельности по производству с/х продукции



Разработка проектной документации для строительства или реконструкции производственных зданий для производства, хранения и переработки с/х продукции



Приобретение, строительство, переустройство производственных и складских зданий и сооружений для производства, хранения и переработки с/х продукции



Подключение производственных и складских зданий к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям



Приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней), в том числе птицы



Приобретение рыбопосадочного материала



Приобретение с/х техники и спец. транспорта для осуществления мобильной торговли, оборудования для производства и переработки с/х продукции



Приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в т.ч. виноградников



Внесение 25-50% средств в неделимый фонд СПоК, членом которого является данное КФХ или ИП



погашение основного долга по кредитам, полученным в течение срока освоения гранта, но не более 20 % стоимости проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства

ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ



Оборудование для производственных объектов с/х потребительского кооператива для заготовки, хранения, переработки, сортировки, убоя, охлаждения, подготовки к реализации с/х продукции, дикоросов



Оборудование для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы



Оборудование для осуществления аквакультуры



Специализированный транспорт, фургоны, прицепы, полуприцепов для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации с/х продукции и продуктов ее переработки

ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»



ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОЛУЧАТЕЛЯ ГРАНТА

Достижение указанного в бизнес-плане объема производства и реализации с/х продукции, в году получения гранта и 4 года, следующих за годом получения гранта

Создание **не менее 2-х рабочих мест** при сумме гранта 2 млн. рублей и более в году получения гранта

Создание **не менее 1 рабочего места** при сумме гранта менее 2 млн. рублей в году получения гранта

Сохранение рабочих мест не менее 5 лет (для ИП и КФХ)

Осуществление деятельности СПоК в течение 5 лет со дня получения части средств гранта «Агростартап» в неделимый фонд кооператива

Сумма в размере **25-50%** от общего объема средств направляется на **создание неделимого фона СПоК**

Срок окупаемости проекта не более 8 лет



ОТЧЕТНОСТЬ

При получении гранта обязательным условием является предоставление отчетности:

1. Отчет о финансово-экономическом состоянии получателя (о целевом использовании средств гранта с подтверждающими документами в соответствии с Порядком)

1 раз в полгода в течение 5 лет с даты получения гранта (не позднее 15 числа месяца за отчетным полугодием)

2. Отчет о показателях результативности на 31 декабря отчетного года

Не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным годом

3. Отчет о расходовании гранта по форме Департамента финансов

Не позднее 10 января за отчетным годом

ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

СТРУКТУРА БИЗНЕС-ПЛАН

| | _____ (Ф.И.О.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------|--------------|------------------------|------------|------------------------|---|---|--|--|--|---|---|--|--|--|---|------------------------|--|--|--|---|--------------------------------------|--|--|--|
| | _____ (подпись) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | " " _____ 20__ г. М.П. (при наличии) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ПРОЕКТ создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства (бизнес-план) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (краткое наименование крестьянского гражданина) | 4. Организационный план | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (наименование му...) | Указываются: организационные мероприятия и все издержки до момента начала производства и сбыта продукции, приобретение участков земли, приобретение и строительство зданий, сооружений, приобретение оборудования и т.д.; потребность в производственных объектах, сельскохозяйственной технике, сельскохозяйственных животных, кормах и т.д. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Таблица 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Потребность крестьянского (фермерского) хозяйства для реализации проекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"><thead><tr><th>N п/п</th><th>Наименование</th><th>Единица измерения</th><th>Количество</th><th>Стоимость, тыс. рублей</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Земельные участки в том числе на праве собственности</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>Здания, сооружения производственного назначения</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>Техника и оборудование</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>Сельскохозяйственные животные, всего</td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> | N п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Стоимость, тыс. рублей | 1 | Земельные участки в том числе на праве собственности | | | | 2 | Здания, сооружения производственного назначения | | | | 3 | Техника и оборудование | | | | 4 | Сельскохозяйственные животные, всего | | | |
| N п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Стоимость, тыс. рублей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Земельные участки в том числе на праве собственности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Здания, сооружения производственного назначения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Техника и оборудование | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Сельскохозяйственные животные, всего | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Резюме проекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Инициатор проекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Общие сведения о крестьянском (фермерском) хозяйстве | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2. Виды и объемы деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Суть проекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. Местонахождение объекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2. Суть проекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3. Описание продуктов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

1. Резюме проекта
2. Инициатор проекта
 - 2.1. Общие сведения о крестьянском (фермерском) хозяйстве
 - 2.2. Виды и объемы деятельности
3. Суть проекта
 - 3.1. Местонахождение объекта
 - 3.2. Суть проекта
 - 3.3. Описание продуктов
 - 3.4. Технология производства продукции
4. Организационный план
5. Инвестиционная программа
6. Производственно-финансовый план
 - 6.1. План производства и реализации продукции
 - 6.2. Затраты на производство продукции
 - 6.3. Организация сбыта продукции
 - 6.4. Финансовый план
 - 6.4.1. Условия и допущения, принятые для расчета
 - 6.4.2. Информация о налогах, которые крестьянскому (фермерскому) хозяйству предстоит выплачивать при достижении проектной мощности
 - 6.4.3. Эффективность и окупаемость проекта
 - 6.4.4. Сильные и слабые стороны проекта
 - 6.4.5. Риски реализации проекта
7. План расходов суммы гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства

ГРАНТ «АГРОСТАРТАП».

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА



- ✓ Заявление по форме согласно Порядка;
- ✓ Копии документа, удостоверяющего личность заявителя;
- ✓ Проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства (далее также - бизнес-план) по форме Порядка
- ✓ Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, установленной Департаментом финансов области;
- ✓ Копии документов о правах на земельные участки и здания (помещения, пристройки, сооружения) или документов, удостоверяющих регистрацию прав на земельные участки и здания (помещения, пристройки, сооружения) в Едином государственном реестре недвижимости (при планировании работ по ремонту, модернизации и (или) переустройству производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);
- ✓ Копии документов о правах на земельный(ые) участок(ки) для строительства или документов, удостоверяющих регистрацию прав на земельный(ые) участок(ки) для строительства в Едином государственном реестре недвижимости (при планировании строительства и (или) работ по разработке проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);
- ✓ копии документов о правах на земельный(ые) участок(ки) из земель сельскохозяйственного назначения или документов, удостоверяющих регистрацию прав на земельный(ые) участок(ки) из земель сельскохозяйственного назначения в Едином государственном реестре недвижимости, используемый(ые) (планируемый(ые) для использования) для производства продукции растениеводства (при представлении бизнес-плана по выращиванию сельскохозяйственных культур, не предоставляется в случае, если планируется приобретение для указанных целей земельного участка за счет средств гранта)
- ✓ документ (копии документа), подтверждающий полномочия представителя заявителя (представляется в случае представления документов представителем заявителя);
- ✓ документ(ы) кредитной организации, подтверждающий(ие) наличие на счете(ах) заявителя денежных средств в размере не менее 10 процентов стоимости приобретений, указанных в перечне затрат, источником финансового обеспечения которых является грант, на дату не ранее чем за 10 рабочих дней до даты подачи заявления, подписанные уполномоченным лицом кредитной организации;

ГРАНТ «АГРОСТАРТАП».

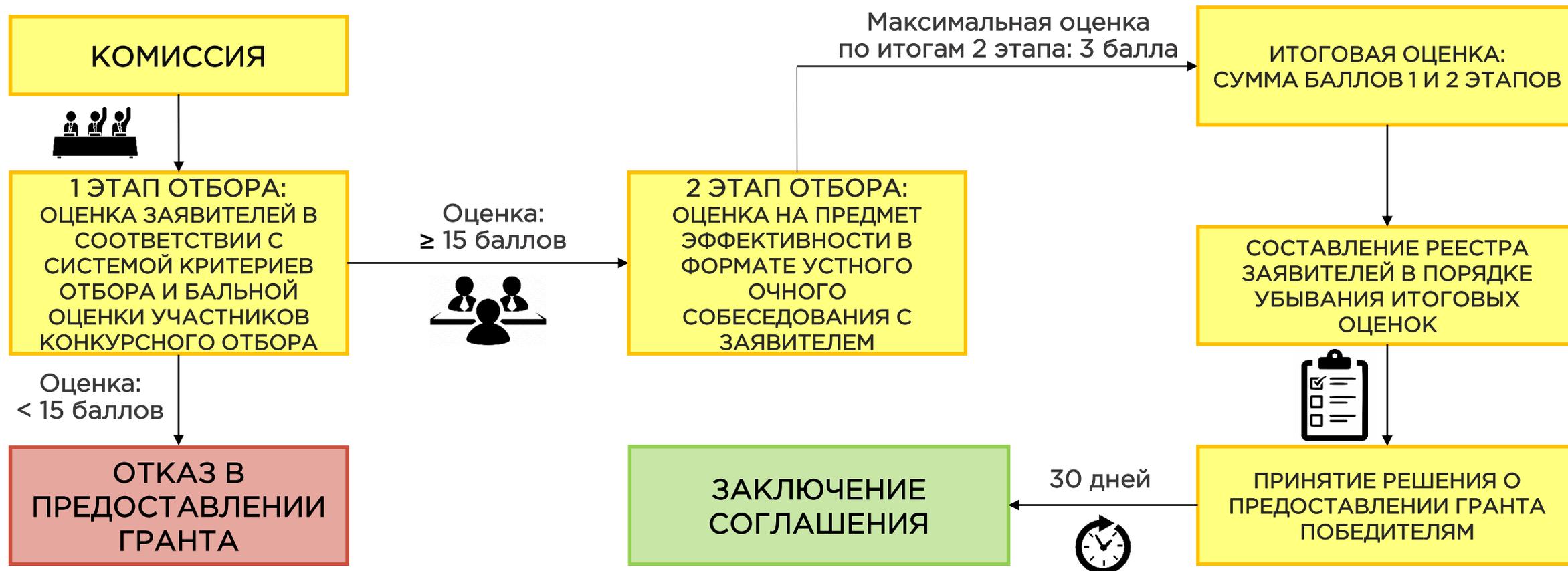
ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА



- ✓ заявление о соответствии вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (юридического лица) условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 года N 113 (представляют вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели и юридические лица, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации");
- ✓ выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (юридических лиц) по состоянию на первое число месяца подачи заявления (не предоставляется заявителями, осуществившими государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в месяц подачи заявления);
- ✓ копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (юридического лица) или копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (юридических лиц) (предоставляется заявителями, осуществившими государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в месяц подачи заявления);
- ✓ копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации (представляется гражданами Российской Федерации, которые на день подачи заявления не осуществили государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы);
- ✓ справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца подачи заявления, подтверждающая отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (не предоставляется заявителями, осуществившими государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в месяц подачи заявления);
- ✓ справка, подтверждающая отсутствие у заявителя на первое число месяца подачи заявления просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Правительства области (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций), и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, подписанная заявителем (не предоставляется заявителями, осуществившими государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в месяц подачи заявления);
- ✓ копии предварительного договора на разработку проектной документации строительства или реконструкции производственных и складских зданий, объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (далее - проектная документация) (если заявитель представляет заявление в целях получения гранта на разработку проектной документации);
- ✓ копии проектной документации (раздел "Сметы") (если заявитель представляет заявление в целях получения гранта на строительство, ремонт, модернизацию и (или) переустройство зданий (помещений, пристроек, сооружений);
- ✓ копии разрешения на строительство;
- ✓ согласие на обработку персональных данных заявителя;
- ✓ описание представленных документов в двух экземплярах (по одному экземпляру для Департамента и заявителя).

ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ОТБОРА ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА



ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

СИСТЕМА КРИТЕРИЕВ ОТБОРА И БАЛЬНОЙ ОЦЕНКИ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

| Наименование критерия | Показатели | Оценка в баллах |
|---|--|-----------------|
| Направление деятельности заявителя в соответствии с бизнес-планом | - выращивание картофеля, овощей, плодовых и ягодных культур, технических культур (лен-долгунец, техническая конопля, масличный лен, рапс), - разведение овец, - развитие пчеловодства | 10 |
| | разведение: - крупного рогатого скота (КРС) (при поголовье основного стада не менее 10 голов) молочного и мясного направлений продуктивности, - сельскохозяйственной птицы, - кроликов, - рыбы | 5 |
| | - разведение коз, - откорм КРС, - разведение КРС (при поголовье основного стада менее 10 голов) молочного и мясного направлений продуктивности | 3 |
| Наличие земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на праве собственности и (или) аренды, безвозмездного пользования сроком 5 лет и более (при условии регистрации договора в установленном порядке) | да | 5 |
| | нет | 0 |
| Наличие в собственности сельскохозяйственной техники (трактора, комбайны, прицепы) и (или) грузовых автомобилей | 2 единицы и более | 5 |
| | 1 единица | 3 |

ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

| | | |
|---|---|---|
| Наличие у главы крестьянского (фермерского) хозяйства сельскохозяйственного образования | высшего | 5 |
| | среднего специального | 3 |
| | дополнительного | 2 |
| Наличие трудового стажа в сельском хозяйстве | свыше 5 лет | 5 |
| | свыше 3 до 5 лет включительно | 4 |
| | свыше 1 до 3 лет включительно | 3 |
| Наличие опыта ведения личного подсобного хозяйства | свыше 5 лет | 5 |
| | от 3 до 5 лет включительно | 3 |
| Членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе | копия членской книжки или иного документа, подтверждающего факт членства в сельскохозяйственном потребительском кооперативе | 5 |
| Наличие каналов сбыта сельскохозяйственной продукции | собственная торговая точка | 5 |
| | заключены договоры о реализации сельскохозяйственной продукции | 4 |
| Наличие ветеринарного работника или заключенных договоров на ветеринарное обслуживание (для хозяйств, занимающихся животноводством) | принят на работу на постоянной основе ветеринар, трудоустроенный в соответствии с трудовым законодательством, или глава хозяйства (член хозяйства) имеет высшее или среднее профессиональное образование по одному из направлений подготовки (специальности): "зоотехния", "ветеринария", "ветеринарно-санитарная экспертиза" | 5 |
| | заключен договор (договоры) на ветеринарное обслуживание | 3 |
| Наличие агронома (для хозяйств, занимающихся растениеводством) | принят на работу на постоянной основе агроном, трудоустроенный в соответствии с трудовым законодательством, или глава хозяйства (член хозяйства) имеет высшее или среднее профессиональное образование по направлению подготовки (специальности) "агрономия" | 5 |

ГРАНТ «АГРОСТАРТАП»

НАИМЕНОВАНИЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ



Приказ Минсельхоза России от 28.01.2020 №26 «Об утверждении перечней, форм документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 №717, а также об установлении сроков их представления»



Приказ Департамента сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области от 16.06.2020 №172 «Об утверждении перечней сельскохозяйственной техники, оборудования, транспорта и объектов, приобретаемых в рамках реализации постановления Правительства Вологодской области от 24.05.2019 №476»



Приложение 6 к постановлению Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 №717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (в ред. от 16.07.2020 №1061)



Постановление Правительства Вологодской области от 24.05.2019 №476 «Об утверждении Порядков предоставления субсидии на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» (в ред. от 31.08.2020 №1057)



Распоряжение Правительства РФ от 26.04.2019 №835-р (в ред. от 20.11.2019) "Об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2019 году и плановом периоде 2020 и 2021 годов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации"

МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ ИНВЕСТОРОВ

ВИДЫ МЕР ПОДДЕРЖКИ



Организационные

Разработка и проведение специализированных программ обучения на бесплатной основе



Информационные

Консультирование по вопросам подбора мер поддержки, помощь во взаимодействии с организациями для оказания помощи по развитию бизнеса



Имущественные

Предоставление земельных участков и офисных помещений на льготных условиях



Финансовые

Субсидии, займы, микрофинансирование, налоговые льготы, лизинговые услуги

Investregion35.ru

The screenshot displays the website interface for Investregion35.ru. At the top, there is a navigation bar with a logo on the left, a red button labeled 'ОТПРАВИТЬ ЗАЯВКУ', a yellow button labeled 'ЗАКАЗАТЬ ЗВОНОК', and contact information: '+7 (8172) 500-112' and 'info@investregion35.ru'. Below the navigation bar, there are menu items: 'О РЕГИОНЕ', 'ПОИСК ИНВЕСТОРА', 'ПЛОЩАДКИ ПОД ПРОЕКТЫ', 'ПУТЕВОДИТЕЛЬ ИНВЕСТОРА', and 'ИНВЕСТИЦИОННОЕ АГЕНТСТВО'. The main content area is titled 'Главная - Путеводитель инвестора - Меры поддержки инвестора' and features a grid of nine categories, each with a representative image and a 'узнать больше' link:

- Агропромышленный комплекс (Image: cows in a field)
- Лесопромышленный комплекс (Image: stacks of lumber)
- Промышленность и переработка (Image: industrial machinery)
- Туризм (Image: scenic landscape with a bridge)
- Энергетика и коммунальная инфраструктура (Image: industrial power plant)
- Транспорт и логистика (Image: large industrial building)
- Социальная сфера и спорт (Image: people exercising in a gym)
- Строительство и производство стройматериалов (Image: construction site with a yellow hard hat)
- Общие (Image: hand interacting with a digital interface)

ФУНКЦИОНАЛ ИНВЕСТИЦИОННОГО АГЕНТСТВА

-  Целевой поиск инвестора
-  Формирование инвестиционных предложений для инвесторов
-  Подбор и организация просмотра инвестиционных площадок под проект
-  Проработка возможности и оказание содействия в подключении инвестиционной площадки к инженерным сетям
-  Содействие в решении вопросов по изменению вида разрешенного использования земельного участка, получению разрешения на строительство, установлению санитарно-защитных зон и т.д.
-  Помощь в подборе исполнителей по разработке бизнес-планов, проектно-сметной документации, а также проведению инженерных изысканий
-  Разработка концепции и презентации проектов
-  Разработка дорожной карты по реализации инвестиционного проекта
-  Подбор мер государственной поддержки
-  Организация проведения рабочих совещаний с участием профильных Департаментов, органами власти и государственными учреждениями
-  Содействие по подготовке пакета документов на масштабный, приоритетный инвестиционный проект, на объекты социально-культурного или коммунально-бытового назначения
-  Организация визитов потенциальных инвесторов на территории региона



**ИНВЕСТИРУЙ
В ВОЛОГОДЧИНУ**

**ПРИГЛАШАЕМ
К СОТРУДНИЧЕСТВУ!**

**ЕРОЩЕНКО
СВЕТЛАНА АНАТОЛЬЕВНА**
Руководитель
Инвестиционного агентства



(8172) 500-112, доб. 301



info@investregion35.ru



г. Вологда, ул. Маршала Конева, д. 15



investregion35.ru